

記入例

- 1 資格登録して、介護福祉士・社会福祉士として業務に従事している方
 - 2 他の養成施設へ進学をされた方
 - 3 被災された方
 - 4 疾病等により業務に従事できない方
 - 5 その他 社会福祉士国家試験不合格または未受験であった方
出産・育児による休職・離職した方
- ☆必ず申請してください☆

第8号様式

(借受人⇒県社協)

返還猶予申請書

年 月 日

社会福祉法人千葉県社会福祉協議会 会長 様

住所や氏名を変更された場合は、変更届（第3号様式）と住民票等の確認書類も併せて提出してください。

貸付番号			
住 所	〒 - 電話番号 ()		
フリガナ	生 年 月 日		
氏 名	印	年 月 日 (歳)	

介護福祉士修学資金等貸付規程等の規定により、介護福祉士・社会福祉士修学資金の返還の猶予を受けたいので、次のとおり申請いたします。

自署の場合は押印不要

修学生時の 入学年月から 卒業年月まで	所在地			
	施設名			
	卒業等年月日	年 月 日 (卒業・中退)		
借用期間	年 月 から 年 月 まで ()	借用金額	円	
返還猶予を 求める期間	年 年 (年 箇月)	返済済額	0円で記入 円	
		未返済額	0円で記入 円	
申請理由	1 介護福祉士等の業務に従事 2 在学中 3 被災 4 心身の故障 5 その他 ()	理由発生年月日	年 月 日	
	所在地及び 電話番号	〒 出産・育児休業、退職後求職活動中、国家試験不合格などの場合は、5に記入してください		
現在の就業先 または在学先	名称			
	期 間	就業先又は進学先	所在地	
卒業後の状況	年 月	年 箇月	県 内	
	<p>出産・育児の場合は、母子手帳（表紙）のコピーを添付してください。</p> <p>退職後求職活動中の場合は、退職日までの業務従事届（第7号様式）を添付してください。</p> <p>国家試験不合格（不受験）の場合は、不合格通知（受験票）の写しを添付してください</p>			
備 考				

入学年月から
卒業年月まで

申請理由1→原則5年
申請理由2～5→最長1年間

貸付金額

貸付金額

猶予開始初日

- ※ 猶予申請理由を証する書類を添付すること。
- ※ 氏名を自署することにより、押印を省略することができる。
- ※ 住所変更があった場合は、変更届（第3号様式）と住民票を提出すること。